



ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Platnost od: 1. 9. 2024

Naposledy aktualizováno dne: 1. 9. 2025

Osobní údaje zpracováváme pouze tehdy, pokud je potřebujeme, a to v rozsahu, který je nezbytný pro námi stanovené účely. Zároveň dbáme na to, aby údaje, které máme k dispozici, byly přesné, byly vhodně chráněny a nebyly používány za jiným účelem. Zpracování provádíme pouze po potřebnou dobu. Tento dokument slouží zejména k tomu, abychom Vás informovali o detailech námi prováděného zpracování a o Vašich právech.

Zásady ochrany osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách LMŠ Malala www.malala.cz.

1. Správce osobních údajů

Lesní mateřská škola Malala, z.ú., IČO 11734957, se sídlem Kozí č. ev. 23, Myšlín, 251 64 Mnichovice

Kontaktní osoba:	Zuzana Pilzová
Telefon:	725 783 479
Email:	skolka@malala.cz
Datová schránka:	e7rkxjz

(dále také jen „LMŠ“, „my“, „správce“, „nám“, „naše“ nebo „nás“)

2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Health Monk, s.r.o., IČO 21042039, se sídlem Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10.

Kontaktní osoba:	Martin Bednář, MS, MBA
Telefon:	777 211 011
Email:	martin@healthmonk.ai

(dále jen „pověřenec“)

3. Základní pojmy

Subjekt údajů = Vy

Subjektem údajů se myslí identifikovaná nebo identifikovatelná fyzická osoba, přičemž identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

Správce = my

Správce se ve smyslu čl. 4 odst. 7 GDPR rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účely a prostředky zpracování osobních údajů. Ve vztahu k Vaším osobním údajům vystupujeme jako správce.

Zpracovatel

Zpracovatelem se ve smyslu čl. 4 odst. 8 GDPR rozumí fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který zpracovává osobní údaje pro správce na základě pokynů správce.

Dozorový úřad

Dozorovým úřadem se v České republice rozumí Úřad pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“).

Lesní mateřská škola

Lesní mateřskou školou se rozumí mateřská škola ve smyslu § 34 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., školního zákona, v platném znění, ve které vzdělávání probíhá především ve venkovních prostorách mimo zázemí lesní mateřské školy, které slouží pouze k příležitostnému pobytu.

Uchazeč o zaměstnání

Uchazečem o zaměstnání je člověk, který má zájem o práci u správce, a který se účastní výběrového řízení. Výběrové řízení může být ukončeno buď výběrem vhodného uchazeče, zrušením nebo jinak.

Zaměstnanec

Zaměstnanec je fyzická osoba, která vykonává práci pro zaměstnavatele na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce.

Dítě

Dítětem se rozumí nezletilá fyzická osoba, obvykle ve věku 6 let anebo mladší, přihlášená do LMŠ a navštěvující LMŠ (za účelem předškolního vzdělávání), případně nezletilá osoba, která má o návštěvu LMŠ zájem a za tímto účelem se účastní zápisu či jiné formy výběrového řízení.

Zákonný zástupce

Zákonným zástupcem dítěte se rozumí zpravidla rodič či soudem jmenovaný poručník.

Pověřenec

Fyzická nebo právnická osoba jmenovaná ředitelem ve smyslu čl. 37 a násl. GDPR k zajištění souladu s GDPR, monitorování legislativy, zprostředkování komunikace mezi správcem a ÚOOÚ, ke spolupráci s ÚOOÚ a dalším povinností dle čl. 39 GDPR. Pověřenec může být ve smyslu čl. 37 GDPR zaměstnancem správce či externím spolupracovníkem správce.

Smluvní partneri

Smluvními partnery jsou osoby podnikající i nepodnikající, se kterými máme uzavřenou jakoukoliv smlouvu. Může se jednat zejména o vztahy nájemní nebo dodavatelské.

4. Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Každé zpracování osobních údajů má svůj účel. Pokud osobní údaje nepotřebujeme, nezpracováváme je. Obecně se účely zpracování osobních údajů rozlišují na:

- **účely k nimž GDPR nevyžaduje váš souhlas** – jedná se o zejména o zpracování v rámci plnění zákonných či smluvních povinností, popř. pro zpracování nezbytné pro ochranu práv a právně chráněných zájmů či zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce (např. zajištění přijímacího řízení žáka),
- **účely k nimž GDPR vyžaduje váš souhlas** – zpracování osobních údajů na vaše přání, kdy zpracování osobních údajů ukončíme ihned, jakmile souhlas odvoláte, např. dobrovolné zveřejnění fotografie na sociálních sítích,

- **marketingové účely** – v některých případech tato kategorie zpracování souhlas vyžaduje, jindy ne; naše mateřská škola nikdy nezpracovává vaše osobní údaje pro účely marketingu třetích stran

Právní základ

Osobní údaje se mohou ve škole zpracovávat pouze v souladu s GDPR na základě těchto právních titulů:

- zpracování, které je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR – jde o situaci, kdy LMSŠ vystupuje jako smluvní partner;
- zpracování, které je nezbytné pro splnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR – většina povinností vyplývá ze školského zákona a zákona o archivnictví,
- zpracování, které je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby dle čl. 6 odst. 1 písm. d) GDPR – půjde o velmi výjimečné situaci při ochraně života a zdraví,
- zpracování, které je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce dle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR – základní vzdělávání je veřejným zájmem; je totiž realizací základní lidského práva na vzdělání ve smyslu čl. 33 Listiny základních práv a svobod;
- zpracování, které je nezbytné pro účely oprávněných zájmů mateřské školy dle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR – těmito zájmy jsou zejména ochrana práv školy, zejména ochrana reputace a dobrého jména, ochrana majetku školy, ochrana majetku a zdraví žáků, zákonných zástupců i zaměstnanců mateřské školy, vymáhání pohledávek mateřské školy; a
- zpracování se souhlasem subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR – jde spíše o výjimečné zpracování, které jde nad rámec plnění zákonných povinností, např. výjimečné zveřejnění fotografie na sociálních sítích, kde dochází k profilování; souhlas subjektu údajů (žák, zákonný zástupce žáka, třetí osoba) musí být informovaný, svobodný a konkrétní.

5. Přehled subjektů, zpracovávaných osobních údajů, účel, právní základ a doba zpracování

Osobní údaje zpracováváme za jednoznačně vymezeným účelem:

Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování osobních údajů	Právní základ a zpracovávané osobní údaje	Osobní údaje a Doba zpracování
Uchazeči o zaměstnání	Výběr vhodného uchazeče o zaměstnání	Právním základem je jednání vedoucí k uzavření pracovní smlouvy , po skončení výběrového řízení souhlas neúspěšného uchazeče za účelem dalšího oslovení s nabídkou práce.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje a další údaje poskytnuté uchazečem zejména v životopisu a motivačním dopisu a výpis z rejstříku trestů, je-li to nezbytné nebo účelné. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány až 12 měsíců po skončení výběrového řízení (kvůli případnému opětovnému oslovení při zrušení pracovního poměru s vybraným uchazečem ve zkušební době).

	Prokázání zákonnosti postupu při výběru uchazeče o zaměstnání	Právním základem je oprávněný zájem Lesní mateřské školy na provedení výběrového řízení, na oslovení neúspěšného uchazeče v případě ukončení pracovního poměru s vybraným uchazečem ve zkušební době a na případném prokázání nediskriminačního zacházení.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje a další údaje poskytnuté uchazečem zejména v životopisu a motivačním dopisu. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu 10 let od výběrového řízení (pro případné prokázání nediskriminace).
Zaměstnanci	Zpracování agendy zaměstnance	Právním zájmem je plnění právní povinnosti zaměstnavatele (např. mzdová agenda pro účely zdanění a agenda nemocenské), plnění smlouvy (např. výplata), a oprávněný zájem Lesní mateřské školy (např. plánování směn)	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační, kontaktní a platební údaje a další údaje poskytnuté zaměstnancem ve vstupním dotazníku. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu prac. poměru a po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu od ukončení prac. poměru.
Děti	Pedagogická činnost / výuka (včetně konzultační a poradenské činnosti)	Právním základem je plnění právní povinnosti uložené Školce zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, věk, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, údaj o zdravotním stavu, mateřský jazyk, údaje o znevýhodnění dítěte. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu docházky dítěte a po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu od ukončení docházky za účelem poradenské a konzultační činnosti.
	Vedení evidence dětí a jejich zákonných zástupců (Matrika Lesní mateřské školy)	Právním základem je plnění právní povinnosti uložené Lesní mateřské škole zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů.	Za tímto účelem jsou zpracovávány jméno, příjmení, pohlaví, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození, místo trvalého pobytu, místo pobytu v zahraničí, údaje o rodinných příslušnících, údaje o znevýhodnění dítěte, o zdravotním stavu, kód pojišťovny.

			Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu uvedenou v Spisovém a skartačním plánu.
Evidence úrazů dětí	Právním základem je plnění právní povinnosti uložené Školce vyhláškou č. 64/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů a oprávněný zájem Lesní mateřské školy na prokázání okolností úrazu.	Za tímto účelem jsou zpracovávány např. jméno, příjmení a datum narození zraněného; kód pojišťovny, popis úrazu; popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události; zda a kým byl úraz ošetřen. Za tímto účelem musí být osobní údaje zpracovávány po dobu 10 let od konce kalendářního roku, ve kterém končí školní rok, během kterého došlo k úrazu.	
Zajištění stravování dětí	Právním základem je plnění právní povinnosti LMŠ zajistit dětem stravování dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje zákonných zástupců, účetní údaje, alergie a výživová omezení dětí. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu.	
Prezentace aktivit a tvorby dětí ("interní informační účel") v prostorách LMŠ a elektronicky	Právním základem je souhlas zákonných zástupců dětí , který lze kdykoliv odvolat.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, věk, skupinové a samostatné fotografie, video záznamy, výtvarné výstupy a sportovní výsledky. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu školní docházky.	
Propagace LMŠ ("informační kanály školy")	Právním základem je souhlas zákonných zástupců dětí , který lze kdykoliv odvolat.	Za tímto účelem jsou zpracovávány skupinové fotografie, videozáznamy. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu školní docházky a 5 let od jejího ukončení	

	Ověření oprávnění vyzvedávat děti	Právním základem je plnění právní povinnosti Lesní mateřské školy .	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje, adresa bydliště a status vůči dítěti. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zákonných zástupců ostatních členů rodiny (z důvodu oprávněného zájmu) po dobu docházky dítěte.
	Statistické účely pro MŠMT	Právním základem je právní povinnost vyplývající z vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení (sdělení počtu dívek navštěvujících LMŠ na žádost MŠMT)	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje a údaj o pohlaví dítěte. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu.
Zákonní zástupci dětí	Informování o průběhu výuky a nezbytnost komunikace se zákonnými zástupci	Právním základem je plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů včetně možnosti kontaktovat zákonného zástupce dítěte (zejména z důvodu vyzvedávání dítěte).	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje a údaje o členech rodiny (za účelem vyzvedávání). Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu.
	Vedení evidence dětí a jejich zákonných zástupců (matrika LMŠ)	Právním základem je plnění právní povinnosti uložené Školce zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů.	Za tímto účelem jsou zpracovávány jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu nebo bydliště, doručovací adresu, telefonické spojení. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu docházky dítěte, pokud není uvedeno jinak ve Spisovém a skartačním plánu.
	Zajištění stravování dětí	Právním základem je plnění právní povinnosti zajistit dětem stravování dle zákona č. 561/2004 Sb.,	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje, účetní údaje. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu

		školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.	docházky dítěte , pokud není uvedeno jinak ve Spisovém a skartačním plánu.
	Vymáhání případných pohledávek	Právním základem je oprávněný zájem Lesní mateřské školy na zajištění vymáhání případných pohledávek za zákonnými zástupci.	Za tímto účelem jsou zpracovávány veškeré údaje obsažené v dokumentech, které mohou sloužit jako důkaz v případě sporu. Takto jsou zpracovávány zejména identifikační údaje, kontaktní údaje, účetní údaje . Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu 3 let po skončení docházky dítěte.
	Vedení správních řízení	Právním základem je plnění úkolu při výkonu veřejné moci podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, datum narození, trvalý pobyt a veškeré další údaje, které jsou obsahem správního spisu . Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu správního řízení .
Smluvní partneři	Zajištění řádného plnění smluv, včetně kontaktu se smluvním partnerem	Právním základem je plnění smlouvy .	Za tímto účelem jsou zpracovávány identifikační údaje, kontaktní údaje, podpis . Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu trvání závazků ze smlouvy a po dobu 10 let po skončení trvání závazků ze smlouvy .
	Plnění povinností v oblasti účetnictví, daní apod.	Právním základem je plnění právních povinností plynoucích ze zákona o účetnictví, daňových zákonů apod.	Za tímto účelem jsou zpracovávány zejména identifikační údaje, kontaktní údaje, platební údaje, podpis . Za tímto účelem musí být osobní údaje zpracovávány po dobu uvedenou ve Spisovém a skartačním plánu (účetní doklady) po roce, ve kterém proběhla transakce.

	Vymáhání případných pohledávek	Právním základem je náš oprávněný zájem Lesní mateřské školy na vymáhání nároků vyplývajících ze zákona nebo ze smluv.	Za tímto účelem jsou zpracovávány veškeré údaje obsažené v dokumentech, které mohou sloužit jako důkaz v případě sporu. Takto jsou zpracovávány zejména identifikační údaje, kontaktní údaje, účetní údaje, historii a kvalitu dodávek, údaje o reklamacích a jejich vyřízení apod. Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po dobu 3 let po skončení trvání závazků ze smlouvy , v případě trvajícího sporu po dobu jeho trvání.
Všechny kategorie	Archivace	Právním základem je plnění právní povinnosti dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, při výběru archiválií.	Za tímto účelem mohou být osobní údaje zpracovávány po doby uvedené ve Spisovém a skartačním plánu Lesní mateřské školy.
Návštěvníci webových stránek	Zlepšení kvality služeb, Monitoring užití stránek, Marketingové účely třetí strany	Právním základem je informovaný souhlas	Za tímto účelem mohou být zpracovány údaje jako IP adresa nebo ID prohlížeče a to až do doby odvolání souhlasu.

Osobní údaje uchováváme pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování – viz tabulka výše. Po uplynutí této doby mohou být osobní údaje uchovávány pouze pro účely státní statistické služby, pro účely vědecké a pro účely archivnictví.

7. Příjemci osobních údajů a předání osobních údajů mimo Evropskou unii

V odůvodněných případech můžeme předat Vaše osobní údaje i jiným subjektům (dále jen „příjemci“). Může dojít k předání osobních údajů těmto příjemcům:

- zpracovatelé, kteří zpracovávají Vaše osobní údaje dle našich pokynů a vztahy s nimiž jsou ošetřeny prostřednictvím zpracovatelských smluv, zejména:
 - externí účetní,
 - dodavatel stravování,
 - dodavatelé komunikačního a kancelářského software
- orgány veřejné moci a jiné subjekty, jestliže to vyžaduje platný právní předpis, zejména:
 - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a další ústřední orgány státní správy,
 - orgány sociálně-právní ochrany dětí,
 - Česká školní inspekce,

- zdravotní pojišťovny,
- Policie ČR a další orgány činné v trestním řízení,
- zřizovatel,
- jiné subjekty v případě neočekávané události, ve které je poskytnutí údajů nezbytné za účelem ochrany života, zdraví, majetku nebo jiného veřejného zájmu nebo je-li to nezbytné k ochraně našich práv, majetku či bezpečnosti.

Vaše osobní údaje ani osobní údaje Vašich dětí **nepředáváme** do třetích zemí, tedy mimo prostor působnosti GDPR, vyjma následujících případů

- Osobní údaje jsou sdíleny s poskytovatelem komunikačního a kancelářského software se sídlem v USA certifikovaným v rámci EU-U.S. Data Privacy Framework, na základě Smlouvy o zpracování osobních údajů (DPA). Zvláštní kategorie os. údajů (citlivá data) touto cestou nesdílíme.
- Údaje obsažené v Cookies, jak je uvedeno v dokumentu Zásady zpracování Cookies

8. Vaše práva jako subjektu údajů

Máte právo požadovat od nás **přístup k osobním údajům týkajícím se Vaší osoby** za podmínek stanovených článkem 15 GDPR.

Máte právo kdykoliv **odvolat svůj souhlas** se zpracováním osobních údajů, které jsou námi na základě souhlasu zpracovávány za podmínek stanovených článkem 7 GDPR.

Máte právo požadovat **opravu osobních údajů** za podmínek stanovených článkem 16 GDPR, **omezení zpracování osobních údajů** za podmínek stanovených článkem 18 GDPR nebo **výmaz údajů** za podmínek stanovených článkem 17 GDPR.

Máte právo **vznést námitku proti zpracování osobních údajů**, které se jej týkají, na základě článku 21 GDPR.

Máte právo na **přenositelnost údajů jinému správci** za podmínek stanovených článkem 20 GDPR.

Máte právo **nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování** za podmínek stanovených článkem 22 GDPR. Při zpracování osobních údajů u nás **nedochází k automatizovanému individuálnímu rozhodování**, a to ani na základě profilování, tedy bez lidského zásahu.

Máte právo **získat informace o porušení zabezpečení Vašich osobních údajů** za podmínek stanovených článkem 34 GDPR.

Pokud se domníváte, že zpracováním Vašich osobních údajů dochází k porušení povinností stanovených v GDPR, máte právo **podat stížnost u dozorového úřadu** za podmínek stanovených článkem 77 GDPR. Dozorovým úřadem v ČR je Úřad pro ochranu osobních údajů.

Proti případnému rozhodnutí dozorového úřadu, které dle Vašeho názoru porušuje Vaše práva na ochranu osobních údajů, máte **právo podat žalobu proti rozhodnutí správního orgánu k Městskému soudu v Praze**.